

Załącznik do zarządzenia 35/2020

Zdalne i hybrydowe nauczanie-obowiązujące zasady

1. W związku z zawieszeniem zajęć w szkole proces edukacyjny będzie realizowany zdalnie.
2. Każdy uczeń zobowiązany jest do realizacji zajęć z poszczególnych przedmiotów w systemie zdalnym.
3. Monitorowanie frekwencji uczniów podczas zajęć z danego przedmiotu należy do nauczyciela prowadzącego ten przedmiot. W przypadku problemów wychowawca wspiera danego nauczyciela.
4. Potwierdzenie odbioru przez ucznia materiałów (a przez rodzica w klasach I-III) od nauczycieli uczących w godz. od 8.00 do 11.00 **jest jednoznaczne z obecnością dziecka na zajęciach danego dnia. Odebranie materiałów w późniejszym terminie jest możliwe w wyjątkowych przypadkach po uprzednim zgłoszeniu rodzica.**
5. Zajęcia w czasie nauki na odległość mogą być realizowane w formie:
 - spotkań on-line z możliwością prowadzenia w wymiarze od 30 do 45 minut;
 - przesyłania materiałów (notatek, testów, wskazań do samodzielnej pracy, materiałów video, zadań domowych itp.) za pośrednictwem e-dziennika;
 - kompilacji obu form.
6. W nauczaniu wykorzystana będzie komunikacja za pomocą dziennika elektronicznego Librus oraz za pośrednictwem Google Suite. Wybór należy do nauczyciela.
7. Każdy uczeń klas IV-VIII zakłada **konto Google i rejestruje nowy adres Gmail. Zakładanie kont następuje pod okiem nauczycieli informatyki na lekcjach informatyki. Nauczyciele informatyki dokonują instruktażu odnośnie obsługi Google Suite.**
8. Wychowawcy klas umawiają się ze swoimi uczniami na krótkie sesje ćwiczeniowe poprzez Google Suite. Mogą przeznaczyć na to godzinę wychowawczą lub inną ostatnią lekcję w wybranym dniu. Jako temat przeznaczonej lekcji wpisują: **Testowanie narzędzi do nauki zdalnej.**
9. Nauczanie zdalne będzie odbywało się według tygodniowego rozkładu zajęć.
10. Tygodniowy rozkład zajęć zdalnego nauczania oddziału będzie uwzględniał wszystkie obowiązkowe zajęcia w ilości zgodnej z planem nauczania.
11. Dopuszcza się zmiany w tygodniowym rozkładzie zajęć. Zmiany takie wymagają ustaleń przez dyrektora w porozumieniu z nauczycielami.
12. Planowanie metodyczne związane z realizacją edukacji online jest zależne od nauczanego przedmiotu i powinno być wypracowane przez poszczególne zespoły nauczycieli.
13. Nauczyciel wspomagający należy do zespołu danego oddziału na nauczonym przedmiocie. Podczas sesji, w czasie przeznaczonym na indywidualną pracę ucznia, utrzymuje połączenie ze swoim uczniem.
14. Przygotowane przez nauczyciela materiały będą zawierać kolejne treści z podstawy programowej oraz będą:
 - a) zgodne z zatwierdzonym rozkładem materiału i ramowym planem nauczania,
 - b) dostosowane do możliwości uczniów z uwzględnieniem różnych potrzeb edukacyjnych, w tym niepełnosprawności,
 - c) przygotowane z zastosowaniem oprogramowania ogólnodostępnego (darmowego),

d) przystosowane do efektywności pracy w domu, bez przeliczania godzin lekcyjnych na czas, jaki uczniowie powinni spędzić w domu nad danym przedmiotem (45 minut lekcji w szkole, a 45 minut w domu to całkiem co innego. Specyfika zajęć szkolnych, które odbywają się w grupie, sprawia, że inna jest na nich efektywność pracy).

e) tak dobrane, aby uwzględnić naprzemienne korzystanie z komputera i „tradycyjnych” narzędzi, jak zeszyt czy podręcznik.

15. W przypadku, gdy zaistnieje problem skorzystania z przesyłanych materiałów edukacyjnych, nauczyciel ma obowiązek przygotować dla ucznia alternatywę w innej formie, np. w wersji papierowej.
16. W przypadku zajęć w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (zajęć rewalidacyjnych, korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych itp.) nauczanie zdalne będzie odbywało się według tygodniowego rozkładu zajęć.
17. Formy pracy z uczniami z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej powinny uwzględniać zalecenia wynikające z w/w dokumentów.
18. Zarówno rodzic, jak i uczeń może kontaktować się z wychowawcami bądź nauczycielami każdego dnia roboczego poprzez dziennik Librus lub inny wskazany przez nauczyciela sposób.
19. Nauczyciele przebywający na kwarantannie prowadzą zdalne nauczanie tylko w klasach, które przebywają w domu. W klasach, które mają stacjonarne nauczanie wprowadza się zastępstwo za nauczyciela przebywającego na kwarantannie.
20. O wszelkich dodatkowych zmianach Dyrektor szkoły będzie informował na bieżąco poprzez dziennik elektroniczny Librus lub poprzez komunikaty na stronie internetowej szkoły.
21. W przypadku wdrożenia nauczania na odległość, zebrania rady pedagogicznej prowadzone są za pomocą Google Suite. Każdorazowo decyzje o formie zebrania rady pedagogicznej podejmuje dyrektor.
22. Egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe przeprowadzane będą na terenie szkoły z zachowaniem reżimu sanitarnego i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. W przypadku braku możliwości zorganizowania egzaminów na terenie szkoły, odbywać się będą on-line z włączonymi kamerą internetową oraz mikrofonem. Egzamin w takiej sytuacji będzie się składał jedynie z części ustnej.

DYREKTOR
Zespołu Szkółno-Przedszkolnego
w Smolczynie
mgr Artur Spychalski