

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO W SMOŁDZINIE
w roku szkolnym 2021/2022
(dotyczy uczniów zamieszkałych w obwodzie szkoły)

Termin pobierania i składania zgłoszenia: od 01 lutego 2021 r. do 26 lutego 2021 r.

Miejsce składania: sekretariat Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie

Zgłaszam przyjęcie mojego dziecka do **klasy pierwszej** Szkoły Podstawowej Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie w roku szkolnym 2021/2022.

Uwaga! Kartę należy wypełnić pismem drukowanym

INFORMACJE OSOBOWE KANDYDATA	
Nazwisko	
Imię (imiona)	
Data urodzenia	
Numer PESEL	
Miejsce urodzenia (miejscowość - województwo)	
Adres zameldowania stałego	
Adres zameldowania tymczasowego	
Adres zamieszkania	
Nazwa i adres przedszkola, w którym dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny (dotyczy dzieci 6-letnich) ¹	
DANE MATKI (PRAWNEGO OPIEKUNA)	
Nazwisko	

¹ Jeżeli dziecko 6-letnie nie uczęszczało do przedszkola niezbędne jest załączenie do wniosku opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej

Imię	
Adres zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej	
Numer telefonu	
DANE OJCA (PRAWNEGO OPIEKUNA)	
Nazwisko	
Imię	
Adres zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej	
Numer telefonu	
DEKLARACJE	
Nauka religii, etyki	☐ religia ☐ etyka
Nauka języka niemieckiego jako języka mniejszości narodowej (deklaracja na cały cykl nauki)	☐ TAK ☐ NIE
Wychowanie do życia w rodzinie	☐ TAK ☐ NIE
Deklaruję pobyt dziecka w świetlicy	☐ TAK ☐ NIE
Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły	☐ TAK ☐ NIE
Wyrażam zgodę na umieszczenie numeru PESEL dziecka oraz numerów telefonów do rodziców (opiekunów prawnych dziecka) w dzienniku lekcyjnym	☐ TAK ☐ NIE

INFORMACJA

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 RODO, przyjmuję, że:

I. 1. Administratorem Pani (a) danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Smółdzinie, który przetwarza Pani (a) dane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

2. Kontakt z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji, (od 25 maja 2018 Inspektorem Ochrony Danych Osobowych) jest możliwy za pomocą poczty elektronicznej pod adresem - pszumko@netcom.slupsk.pl

II. W/w administrator danych osobowych, zgodnie z art. 6 Rozporządzenia RODO przetwarza dane osobowe, w przypadku, gdy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

- 1.osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
- 2.przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 3.przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- 4.przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
- 5.przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- 6.przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

III. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- 1.wypełniania obowiązków prawnych ciążących na w/w szkole w związku z prowadzeniem przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a wynikających m.in. z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe(podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO);
- 2.wewnętrznych celów administracyjnych w/w szkoły, w tym statystyki i raportowania wewnętrznego szkoły (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. B Rozporządzenia RODO);
- 3.marketingu i promocji w/w szkoły, w tym prowadzenia konkursów, promocji osiągnięć i utrwalania pozytywnego wizerunku szkoły (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia RODO).

IV. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt III celów przetwarzania, tj.:

- 1.w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na szkole-przez okres do czasu ich wypełnienia;
- 2.w zakresie wewnętrznych celów administracyjnych szkoły –przez okres do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów szkoły stanowiących podstawę tego przetwarzania lub do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
- 3.w zakresie marketingu i promocji szkoły –przez okres do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody na takie przetwarzanie.

V. W związku z przetwarzaniem udostępnionych przez Pana/Panią danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- 1.prawo dostępu do swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 15 Rozporządzenia RODO;
- 2.prawo do sprostowania swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 16 Rozporządzenia RODO;
- 3.prawo do usunięcia swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 17 Rozporządzenia RODO;
- 4.prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO;
- 5.prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych lub dziecka, na podstawie art.21Rozporządzenia RODO;
- 6.prawo do przenoszenia swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO.

VI. W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych lub dziecka odbywa się na podstawie art.6ust.1 lit a Rozporządzenia RODO, tj. zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.

VII. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez w/w szkołę Pani/Pana danych osobowych lub dziecka narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, a od dnia 25 maja 2018 r. do organu będącego jego prawnym następcą.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Świadoma/y odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawidłowych danych oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszym wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Na prośbę dyrektora przedszkola przedstawię stosowne dokumenty potwierdzające sytuację zdrowotną lub rodzinną dziecka.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smołdzinie w związku z postępowaniem rekrutacyjnym moich danych osobowych oraz danych mojego dziecka, które zostały przekazane w niniejszym wniosku. Ponieważ dane szczególnych kategorii, w tym dotyczące zdrowia chronione są szczególnie, wyrażam zgodę na ich przetwarzanie

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego

