

Zarządzenie Nr 4/2023

p. o. dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smoldzinie

z dnia 01 marca 2023 roku

w sprawie wprowadzenia do instrukcji systemu HACCP procedury *Przyjęcia, przechowywania i wydawania posiłków z własnym żywieniem*

Na podstawie: Ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) - art. 68 ust. 1 pkt 3 i 6, art. 108 pkt 4.; Ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2020 poz. 2021) - art. 3 ust. 3 pkt 56, art. 52c ust. 1 pkt 2. ; Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016 r. poz. 1154) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach Dz.U. 2020 poz. 1604).

zarządzam, co następuje:

§ 1

Od dnia 01 marca 2023r. rodzic, który uzyskał zgodę dyrektora szkoły, może dostarczać własne posiłki do przedszkola tylko wtedy, gdy spełni wymagania zawarte w ww. procedurze, stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 4/2023.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. DYREKTORA
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Smoldzinie

mgr Alicja Dwulit

ZESPÓŁ SZKONO - PRZEDSZKOLNY W SMÓLDZINIE	INSTRUKCJA SYSTEMU HACCP	Strona:	1 z 2
		Data wydania:	1.03.2023
	Nazwa: Przyjęcia, przechowywania i wydawania posiłków z własnym żywieniem	Data zatwierdzenia:	1.03.2023
		Zatwierdził:	<i>A. Dmowski</i>
		Kopia:	

1. Posiłki dla dziecka alergicznego dostarcza do szkoły/przedszkola rodzic.
2. Pojemnik z posiłkiem musi posiadać pokrywkę do szczelnego jego zamknięcia oraz musi być oznakowany znakiem „Przeznaczony do kontaktu z żywnością”.



3. Pojemnik z posiłkiem musi być wyraźnie oznaczony/opisany o zawartości produktu np. śniadanie, obiad, podwieczorek.
4. Każdy rodzaj posiłku (śniadanie, obiad, podwieczorek) musi być wyraźnie oznakowany i znajdować się w oddzielnym pojemniku.
5. Zabronione jest wkładanie do jednego pojemnika różnych posiłków. Dopuszcza się wkładanie/przechowywanie różnych posiłków w jednym przeznaczonym do tego celu pojemniku z przegrodami.
6. Przy każdym dostarczeniu przez rodzica posiłku dla dziecka pracownik przedszkola wypełnia „Kartę przyjęcia posiłku” sprawdzając czy wszystkie parametry wymienione w pkt. 2, 3, 4 są wyszczególnione załącznik Nr 1.
7. Po przyjęciu posiłku dostarczonego przez rodzica pracownik przedszkola umieszcza go w lodówce na wydzielonej w tym celu półce.
8. Kontrolować codziennie o godz. 8,00 temperaturę w lodówce.

KARTA PRZYJĘCIA POSIŁKU Z DOMU

Nazwa posiłku:		Data i godz. przyjęcia towaru:	
Parametry podlegające kontroli	zgodne	niezgodne	Uwagi - decyzje
Stan opakowań			
Oznakowanie			
Temperatura przechowywania towaru (odpowiednia dla danej grupy towarowej) - surówki od 0 do +4°C - mięso od -1 do +4°C - ryby świeże max. -18°C - inne - - -			
	Przyjęto/nie przyjęto*		
Przyjmujący: (imię, nazwisko i podpis)		Rodzik: (imię, nazwisko i podpis)	

KARTA KONTROLI TEMPERATURY URZĄDZENIA CHŁODNICZEGO / ZAMRAŻARKI

.....
(rodzaj urządzenia, przeznaczenie, nr seryjny)

.....
(miesiąc)

DZIEŃ	TEMPERATURA [°C]	GODZINA* ODCZYTU	WYKONAŁ	UWAGI
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				