

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 15/2024
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Smołdzinie z dnia 06 czerwca 2024 roku

ZESPÓŁ SZKOLNO - PRZEDSZKOLNY
W SMOŁDZINIE
UL. BOHATERÓW WARSZAWY 48
76 – 214 SMOŁDZINO
TEL. 59 811 73 21

E – MAIL: sekretariat@smoldzino.edu.pl

Procedura wydłużenia etapu edukacyjnego

w Zespole Szkolno-Przedszkolnym
w Smołdzinie



Podstawa prawna:

- **Rozporządzenie MEN z dnia 3 kwietnia 2019r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 639, §5)**
- **Rozporządzenie MEN z dnia 9.08.2017 w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym Dz.U. z 2020, poz.1309, § 4 ust.1)**

§1

1. Uczniom z orzeczeniem o kształceniu specjalnym można przedłużyć okres nauki w szkole podstawowej, zwiększając proporcjonalnie wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych w następnym roku szkolnym.
 - 1) Jeden rok – na I etapie edukacyjnym;
 - 2) Dwa lata – na II etapie edukacyjnym.
2. Ucznia, któremu wydłuża się okres nauki, obowiązuje aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez właściwą poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

§2

1. Wniosek o przedłużenie uczniowi okresu nauki wraz z pisemną zgodą rodziców lub prawnych opiekunów ucznia (załącznik nr 1) należy złożyć w sekretariacie szkolnym w terminie do końca kwietnia danego roku kalendarzowego.
2. Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku, o którym mowa w ust.1 są:
 - 1) rodzice lub opiekunowie prawni ucznia;
 - 2) wychowawca klasy;
 - 3) członkowie zespołu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 3

1. Wniosek o wydłużeniu etapu edukacyjnego podlega zaopiniowaniu przez zespół ds.. Organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej (dalej zwany Zespołem) w składzie:
 - 1) wychowawca klasy;
 - 2) pedagog szkolny;
 - 3) nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem;
 - 4) specjaliści-terapeuci szkolni.
2. Wydanie opinii o której mowa w ust.1 dokonuje się w terminie 7 dni, od daty przekazania wniosku wyżej wymienionym osobom.
3. Opinia rekomendująca przedłużenie uczniowi okresu nauki, powinna zawierać analizę osiągnięć edukacyjnych ucznia i wskazywać na uzasadnioną potrzebę przedłużenia etapu edukacyjnego. Opracowuje się ją na podstawie rozpoznanych indywidualnych potrzeb

rozwojowych i edukacyjnych ucznia, z uwzględnieniem możliwości psychofizycznych.

4. Wniosek o wydłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu przedstawia Radzie Pedagogicznej wychowawca klasy lub osoba koordynująca pracę Zespołu.
5. Do wniosku załącza się opinię Zespołu (załącznik nr 2).

§ 4

1. Decyzję o wydłużeniu etapu edukacyjnego uczniowi niepełnosprawnemu podejmuje w formie uchwały Rada Pedagogiczna, po uzyskaniu pozytywnej opinii Zespołu oraz zgody rodziców ucznia.

§ 5

1. W protokole Rady Pedagogicznej klasyfikacyjnej umieszcza się zapis informujący, którym uczniom przedłużono okres nauki.
2. Wychowawca klasy wpisuje do arkusza ocen adnotację dotyczącą przedłużenia danemu uczniowi okresu nauki wpisując numer i datę uchwały Rady Pedagogicznej.

§ 6

1. Uczeń, któremu wydłużono etap nauki, nie podlega klasyfikacji rocznej i nie otrzymuje promocyjnego lub końcowego świadectwa szkolnego.
2. Szkoła, o ile zachodzi taka potrzeba, może wydać uczniowi zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.
3. Komplet dokumentów związanych z przeprowadzeniem procedury przedłużenia okresu nauki składa się do teczki ucznia i przechowuje w gabinecie pedagoga szkolnego lub u Dyrektora szkoły.
4. Procedura wchodzi w życie 06.06.2024 r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wniosek o wydłużenie etapu edukacyjnego wraz ze zgodą rodziców/ opiekunów.

Załącznik nr 2 - opinia szkolnego zespołu ds. organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Smołdzinie

mgr Artur Spychalski

Dyrektor szkoły

Załącznik 1

WNIOSEK O WYDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Imię i nazwisko ucznia.....

Data i miejsce urodzenia.....

Szkoła, klasa.....

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (nr, data wydania, przez kogo wydane)

.....

Wnoszę o wyrażenie opinii w sprawie przedłużenia okresu nauki dla ucznia

.....na poziomie klasy

szkoły.....

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

data

.....

podpis osoby składającej wniosek

Załączniki:

1.....

2.....

3.....

ZGODA RODZICÓW NA WYDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Wyrażam zgodę na wydłużenie okresu nauki dla mojej córki/mojego syna

.....

.....

Data

.....

podpis matki

.....

podpis ojca

Załącznik 2

OPINIA ZESPOŁU O WYDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Zespół pomocy psychologiczno-pedagogicznej na posiedzeniu dnia.....

zaopiniował wniosek o wydłużenie okresu nauki

dla ucznia/uczennicy na poziomie klasy

Uzasadnienie opinii:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
data

.....
podpisy członków zespołu

Opinię zespołu przedstawiono Radzie Pedagogicznej dnia.....

Uchwała Rady Pedagogicznej nr z dnia

Opinia stanowi załącznik do uchwały

