

**WNIOSEK O ROZPOCZĘCIE PROCEDURY UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Nazwa przedmiotu zamówienia (dostawa, usługa, robota budowlana)

(właściwie podkreślić)

.....

Kod CPV:

2. Stawka podatku VAT dotycząca przedmiotu zamówienia wynosi %.

3. Kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia wynosi**zł brutto**.

4. Minimalne warunki stawiane wykonawcom (w zakresie uprawnień, doświadczenia, dysponowania kadrą, potencjałem technicznym oraz sytuacji ekonomiczno-finansowej, ubezpieczenia):

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Ocena spełniania warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

b) posiada wiedzę i doświadczenie – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że Ocena spełniania warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - warunek ten zostanie spełniony jeżeli
.....
Ocena spełniania warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

d) sytuacja ekonomiczna i finansowa - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Ocena spełniania warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

5. Wykaz wymaganych od wykonawców dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane towary, usługi lub roboty budowlane parametrów, cech technicznych:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP,

b) wykaz robót/usług/dostaw* w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej roboty/usługi/dostawy* obejmujące, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz załączeniem dokumentu potwierdzającego,

ze roboty/usługi/dostawy* zostały należycie wykonane.

** właściwe podkreślić*

c) wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia – *uzupełnić jeśli dotyczy:*

.....

d) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

e) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

f) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę);

g) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP;

h) inne dokumenty (jeśli dotyczy):

.....

.....

.....

k) dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Wymagany /pożądany termin wykonania zamówienia:

Proponowane kryteria oceny ofert (uzupełnić o inne kryteria, jeśli cena nie jest jedynym):

1. Cena 100 %, 2., 3.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - wymagane/nie wymagane* (dotyczy zamówień, dla których Zamawiający może, ale nie musi wymagać zabezpieczenia):

.....

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających i dodatkowych:

Zamawiający przewiduje/nie przewiduje* udzielenie zamówień uzupełniających i dodatkowych.

Imię i nazwiska osoby do kontaktów w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:..... **nr tel. 59 811 73 21.**

Z ramienia komórki organizacyjnej w pracy komisji przetargowej proponuję się uczestnictwo następujących osób:

1..... – Przewodniczący Komisji

2..... – Sekretarz Komisji

3..... – Członek Komisji

4..... – Członek Komisji

Załączniki:

a) ustalenie szacunkowej wartości zamówienia

b) opis przedmiotu zamówienia za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych, a w przypadku robót budowlanych - za pomocą dokumentacji projektowej i kosztorysowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, (w wersji papierowej i elektronicznej)

c) projekt umowy (w wersji papierowej i elektronicznej)

.....

.....

(data)

(podpis kierownika jednostki)

Na realizację zamówienia są zabezpieczone środki finansowe w budżecie szkoły w wysokości określonej w pkt.3

.....

(podpis Głównej Księgowej)

Wniosek wraz z załącznikiem przyjęto w dniu

.....

(podpis osoby odpowiedzialnej za zamówienia publiczne)

.....

(pieczęć jednostki)

